

Na podlagi 4., 9. in 20. člena Zakona o društvih (Ur. list št. 64/2011-UPB2) in Statuta Planinske zveze Slovenije, sprejetega 04.09.2020 v Vitanju, je Zbor članov Planinskega društva Mislinja, dne 21.08.2021, sprejel:

## **PRAVILA PLANINSKEGA DRUŠTVA MISLINJA**

### **A. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

(opredelitev društva)

Planinsko društvo Mislinja (v nadaljevanju društvo) je prostovoljno društvo posameznikov, ustanovljeno v skladu z zakonom, ki ureja društva, katerega glavne dejavnosti, opredeljene v tem aktu, so: planinstvo, povezovanje članov in zagotavljanje pogojev za izvajanje in razvoj planinstva v lokalnem okolju ter širše v Sloveniji. Društvo goji slovensko planinsko izročilo, izvaja prostovoljno delo in deluje kot del civilne družbe v javnem interesu.

#### **2. člen**

(ime društva)

Naziv društva je: Planinsko društvo Mislinja.

Sedež društva: Mislinja

#### **3. člen**

(pravna oseba)

Društvo je samostojna in nepridobitna pravna oseba zasebnega prava in deluje na območju Republike Slovenije.

Društvo nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

#### **4. člen**

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v teh pravilih, imajo naslednji pomen:

- planinstvo je športna, gospodarska, raziskovalna, naravovarstvena, zaščitno-reševalna, humanitarna in kulturna dejavnost, povezana z gorsko naravo,
- dejavnosti in področja (v nadaljevanju dejavnosti) so: pohodništvo, alpinizem, športno plezanje, turno smučanje, turno kolesarjenje in drugi gorski športi, nepoklicno vodništvo, gradnja, vzdrževanje, opremljanje in upravljanje planinskih poti, planinskih koč (vključno z gostinstvom in nastanitvami), plezišč in plezalnih sten, spoznavanje in varovanje gorske narave, založništvo, informiranje, arhivska ter muzejska dejavnost in druge dejavnosti v objektih in naravi,
- planinske akcije (v nadaljevanju akcije) so sprehodi, izleti, pohodi, ture, tabori, alpinistični, športno-plezalni, turno-kolesarski in planinsko-orientacijski vzponi ter spusti, turni smuki, tekmovanja, tečaji in usposabljanja, odprave v tuja gorstva, delovne akcije, sestanki, zbori, prireditve, razstave, predavanja, srečanja in druge akcije.

Opredelevanje fizičnih oseb v teh pravilih je nevtralna in se nanaša na pripadnike obeh spolov. Vsak izraz v ednini se lahko, kjer je to potrebno, uporabi tudi v množini in obratno.

## **B. NAMEN, CILJI IN NALOGE DRUŠTVA**

### **5. člen**

(namen in cilji)

Cilj društva je planinstvo kot način življenja.

Častni kodeks slovenskih planincev (v nadaljevanju kodeks) je vrednota, ki jo spoštuje ter uresničuje celotna planinska organizacija.

Namen delovanja društva je zlasti :

- celovito planinstvo in njegova promocija,
- posvečanje posebne pozornosti mladim,
- usmerjenost k članom,
- usposabljanje za varnejše gibanje v gorah,
- varovanje gorske narave,
- strokovnost in sodelovanje,
- preglednost delovanja in
- vključevanje javnosti v sprejemanje odločitev.

### **6. člen**

(dejavnost oz. naloge društva)

Glavna nepridobitna dejavnost društva je planinstvo in zagotavljanje pogojev za izvajanje in razvoj planinstva.

Društvo deluje tako, da:

- izpolnjuje in uresničuje vsebine 1. člena teh pravil ter izvaja planinstvo in planinske akcije iz 5. člena teh pravil,
- deluje v dobro članov, obiskovalcev gora in gorske narave,
- deluje v javnem interesu,
- izvaja akcije za različne ciljne in starostne skupine ter krepi medgeneracijsko sodelovanje,
- prepoznava dejavnike tveganja v gorah in skrbi za preventivne programe varnosti v gorah, za ozaveščevalne programe zdravstveno ogroženih obiskovalcev gora in organizira akcije za osebe s posebnimi potrebami,
- izvaja trajnostni planinski turizem in skrbi za planinske objekte, naprave in oznake,
- informira in komunicira z javnostmi in jih vključuje v sprejemanje odločitev,
- upravlja s premoženjem,
- usposablja za delo v planinski organizaciji in za varnejše obiskovanje gora

- skrbi za varovanje gorske narave,
- skrbi za kulturno, založniško in arhivsko dejavnost ter
- opravlja še druge naloge, ki jih sprejeme zbor članov.

## **7. člen**

(delovanje v javnem interesu)

Z delovanjem v javnem interesu na področju športa društvo omogoča vsem obiskovalcem gora možnost vključevanja v društvo, udeležbo na akcijah, planinskem usposabljanju ter preventivnih programih varnosti v gorah, souporabo planinskih poti, planinskih koč, plezalnih sten ter plezališč, dostop do rezultatov, ki so ustvarjeni z javnimi sredstvi, in sodelovanje pri oblikovanju odločitev.

## **8. člen**

(naloge)

Društvo članom daje brezplačne informacije o izvajanju planinskih dejavnosti, svetuje o izbiri in načrtovanju akcij, posreduje napotke glede varnejšega gibanja in izbora ustrezne osebne in tehnične opreme. Članom omogoča izposojno strokovne literature, vodnikov, zemljevidov slovenskih gorskih skupin in izbrane tehnične opreme.

V zvezi z osnovno dejavnostjo bo društvo skrbelo tudi za:

- dajanje športne opreme v najem ali zakup,
- izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,
- druge športne dejavnosti,
- dejavnost organizatorjev potovanj,
- rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti,
- obratovanje spletnih portalov,
- drugo založništvo,
- strežbo pijač.

## **9. člen**

(pridobitna dejavnost)

Društvo ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne ali pretežne dejavnosti.

Društvo po standardni klasifikaciji dejavnosti lahko izvaja naslednje pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje teh dejavnosti določa zakon, in se opravljajo kot dopolnilna dejavnost nepridobitne dejavnosti.

Šifra in naziv dejavnosti:

- N 77.210: Dajanje športne opreme v najem ali zakup, od tega dajanje športne in rekreacijske opreme v najem v povezavi z osnovno dejavnostjo društva,
- P 85.510: Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije, od tega izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije, ki je formalno organizirano bodisi za skupine ali posameznike in poteka v

- različnih oblikah, kot so šola, tečaj, tabor z nastanitvijo, dejavnost inštruktorjev, učiteljev, trenerjev ipd. v povezavi z osnovno dejavnostjo društva,
- R 93.190: Druge športne dejavnosti za prosti čas, od tega organiziranje športnih dogodkov, dejavnosti v zvezi s promocijo športnih dogodkov v povezavi z osnovno dejavnostjo društva,
  - N 79.120: Dejavnost organizatorjev potovanj, od tega eno ali več-dnevnih planinskih izletov skupaj s prevozom, namestitvijo in prehrano v povezavi z osnovno dejavnostjo društva,
  - N 79.900: Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti, od tega organiziranje in izvedba planinskih izletov za člane društva v povezavi z osnovno dejavnostjo društva,
  - J 63.120: Obratovanje spletnih portalov, od tega obratovanje spletnih strani društva v povezavi z osnovno dejavnostjo društva,
  - J 58.190: Drugo založništvo, od tega izdajanje (tudi na internetu) fotografij, plakatov, reklamnega materiala in drugega gradiva v povezavi z osnovno dejavnostjo društva,
  - I 56 300: Strežba pijač, od tega priprava in strežba pijač gostom za takojšnje zaužitje na kraju samem, na stojnicah, v kioskih in drugih začasnih objektih v povezavi z osnovno dejavnostjo društva.

## **C. SIMBOLI DRUŠTVA**

### **10. člen**

(prapor)

Prapor je svečani simbol društva.

Prapor društva je pravokotne oblike, velikosti 115x85 cm. Na prednji strani prapora je logotip društva, okrog katerega je rdeči krog v obliki Knafeljčeve markacije, okrog njega pa napis *Planinsko društvo Mislinja 1982-1992*. Na hrbtni strani prapora je logotip Planinske zveze Slovenije.

Društvo za razvitje prapora, priložnosti uporabe ter za postopke in opremo praporščaka smiselno uporablja določila Pravilnika o praporu, praporščakih in postopkih, ki ga je sprejela Planinska zveza Slovenije.

### **11. člen**

(znak in štampljka)

Znak društva je okrogle oblike. Okrog simbolne predstavitve znamenja na Črnem vrhu je rdeči krog v obliki Knafeljčeve markacije, na dnu znaka pa cvet arnike kot tipične predstavnice flore na Pohorju, kjer društvo vzdržuje planinske poti.

Štampljka je okrogle oblike premera 28 mm. Na zunanem obodu je napis *PLANINSKO DRUŠTVO MISLINJA*. V sredini pa znak Planinske zveze Slovenije – silhueta Jalovca, ki jo obkroža trak v obliki podkve z napisom *Planinska zveza Slovenije*.

## **D. SODELOVANJE DRUŠTVA Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI**

### **12. člen**

(povezovanje)

Društvo je zaradi doseganja ciljev in nalog član Planinske zveze Slovenije (v nadaljevanju PZS).

Vmesna stopnja povezovanja s PZS je Meddruštveni odbor planinskih društev Koroške (v nadaljevanju MDO PD Koroške). Društvo usklajuje stališča glede sej najvišjih organov PZS in izvaja skupaj dogovorjene akcije.

### **13. člen**

(sodelovanje)

Društvo se lahko združuje tudi v druge zveze, oblike povezovanja ali sodelovanja z drugimi organizacijami na občinski, območni, regijski ali interesni ravni zaradi uresničevanja skupnih interesov.

## **E. ČLANSTVO V DRUŠTVU IN ČLANARINA**

### **14. člen**

(članstvo)

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Član društva lahko postane vsakdo, ki sprejme določila teh pravil, plača članarino in prostovoljno poda pisno izjavo.

Član v društvu deluje v skladu s Častnim kodeksom slovenskih planincev in ne sme zapostavljati nikogar – ne po starosti, spolu, jeziku, veri, nacionalni ali socialni pripadnosti ali kakšni drugi osebni okoliščini.

Kategorije članstva morajo biti usklajene s pravilnikom o članstvu posameznikov, ki ga sprejme PZS po predhodni javni obravnavi.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15. leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Predšolski otroci in osnovnošolci ne morejo biti izvoljeni v organe društva.

Podatki o članih se zbirajo v centralni evidenci članstva, ki se vodi v informacijskem sistemu Naveza PZS. Vsak član izpolni enotno pristopno izjavo, ki je podlaga za vpis v evidenco.

### **15. člen**

(častno članstvo)

Častni član ali častni predsednik je najvišje priznanje, ki ga lahko podeli društvo članu za posebne zasluge v delu društva in ga podeljuje zbor članov.

Priznanje se podeli na zboru članov ali kaki večji prireditvi.

Častni člani lahko sodelujejo na sejah organov in razpravljajo, nimajo pa glasovalne pravice. Naziv častnega predsednika ima lahko hkrati le ena oseba. Društvo ima do 5 častnih članov.

### **16. člen**

(podporni člani)

Člani društva so lahko tudi podporni člani.

Podporni člani so lahko pravne in fizične osebe ter donatorji in sponzorji.

UO društva o tem sprejme poseben sklep, v katerem določi njihove pravice in dolžnosti.

Pravne osebe lahko prevzamejo pokroviteljstvo nad društvom, planinskim objektom, akcijo ali prireditvijo. Pokroviteljstvo se uredi s pisnim dogovorom.

Na zboru članov nimajo glasovalne pravice.

### **17. člen**

(članarina)

Članarina, ki jo posamezniki plačajo društvu, je sestavljena iz dveh delov: iz društvenega dela in iz dela PZS. Društvo odvede ta del članarine PZS v skladu s Pravilnikom o članstvu posameznikov, ki ga sprejme Upravni odbor PZS.

### **18. člen**

(pravice članov)

Pravice članov društva so :

- delujejo in odločajo o delu društva,
- volijo organe društva,
- so lahko izvoljeni v organe društva, kakor tudi v organe PZS, MDO PD in drugih organizacij, v katere se društvo povezuje,
- dajejo predloge in pobude za delovanje društva,
- so obveščeni o delu društva,
- uživajo pravice, ki jih daje društvo svojim članom.

### **19. člen**

(dolžnosti članov)

Dolžnosti članov društva so, da:

- izvršujejo naloge, ki so jim zaupane,
- s svojim delom izvajajo pravila društva in drugih planinskih organizacij, v katere je društvo včlanjeno,
- se udeležujejo zborov članov in drugih oblik delovanja društva,
- plačujejo članarino,
- ravna v skladu s Častnim kodeksom slovenskih planincev,
- opravljajo še druge dolžnosti v skladu s pravili društva in akti PZS.

–

## **20. člen**

(prenehanje članstva)

Članstvo v društvu preneha :

- s smrtjo,
- z izstopom iz društva, ko član poda pisno izjavo o izstopu,
- če najkasneje do konca leta ne poravna članarine za tekoče leto,
- z izključitvijo na osnovi sklepa častnega razsodišča društva,
- s prenehanjem delovanja društva.

Član društva je lahko izključen s sklepom častnega razsodišča, če je grobo kršil pravila, Častni kodeks slovenskih planincev ali povzročil društvu oz. drugi organizaciji, v katero je društvo vključeno, veliko materialno ali nematerialno škodo.

O pritožbah zoper sklep častnega razsodišča o izključitvi člana odloča zbor članov.

## **F. ORGANI DRUŠTVA**

### **21. člen**

(organi društva)

Organi in oblike delovanja društva so :

- zbor članov,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče,
- predsednik,
- podpredsednik,
- tajnik,
- blagajnik,
- odseki in sekcije.

### **22. člen**

(mandatna doba)

Mandat predsednika in članov UO, ki jih zboru predlaga predsednik, je štiri leta, s tem da so na isto funkcijo lahko izvoljeni največ še enkrat. Mandat podpredsednika, tajnika, blagajnika, članov upravnega odbora po položaju, nadzornega odbora ter častnega razsodišča je štiri leta.

### **23. člen**

(kandidatura)

Kandidate za organe društva predlagajo člani društva.

Kandidatura za predsednika društva izključuje kandidaturo za člana UO društva.

## **24. člen**

(zbor članov)

Najvišji organ društva je zbor članov.

Zbor članov sestavljajo vsi člani društva.

## **25. člen**

(vrste zborov)

Zbor članov je lahko redni ali izredni. Redni zbor članov mora biti enkrat letno. Izredni zbor članov se skliče po potrebi.

Predsednik društva mora sklicati izredni zbor članov, kadar to zahteva več kot petina članov društva ali nadzorni odbor ali upravni odbor. Če predsednik društva tega ne stori v roku 30 (trideset) dni od prejema pisne zahteve, ga skliče predlagatelj sklica, s tem da določi predlog dnevnega reda in pripravi gradivo za zbor.

Zbor članov veljavno odloča, če je pred glasovanjem navzočih vsaj polovica članov, ki so na zadnji dan preteklega leta imeli plačano članarino. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje več kot polovica prisotnih glasov.

Če ob predvidenem začetku zbor članov ni sklepčen, se začetek odloži za 15 minut, na kar zbor članov veljavno sklepa, če je prisotna vsaj desetina članov, kar pa ne sme biti manj kot deset.

## **26. člen**

(način glasovanja na zboru)

Sklepi na zboru so sprejeti, če je zanje glasovala večina prisotnih.

Spremembe in dopolnitve Pravil društva ter odločitev o prenehanju delovanja društva se sklepajo z najmanj dvotretjinsko večino prisotnih članov na zboru članov. Ostali sklepi so veljavno sprejeti, če je zanje glasovala več kot navadna polovica prisotnih članov. Predsednik je dolžan o spremembah pravil v 30 dneh obvestiti pristojni organ.

Glasovanje na zboru je javno, lahko pa se člani odločijo za tajno glasovanje.

## **27. člen**

(sklic zbora članov)

Zbor članov društva skliče predsednik vsaj enkrat letno. O sklicu, ki vsebuje dnevni red, gradiva in predloge sklepov, morajo biti člani društva obveščeni vsaj 14 (štirinajst) dni pred sklicem.

Zbor članov odpre predsednik društva in ga vodi do izvolitve tričlanskega delovnega predsedstva, v nadaljevanju zbor vodi delovni predsednik. Zbor izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo in druge delovne organe. Najprej se glasuje o predlogih predsednika društva.

Če zbor članov ne izvoli predsednika društva ali več kot polovice članov UO društva, nadaljujejo delo dotedanji organi. Dotedanji predsednik društva v roku 6 (šest) mesecev skliče volilni zbor članov.

## **28. člen**

(pristojnost zbora)

Zbor članov je pristojen, da:

- sprejema pravila ter spremembe in dopolnitve pravil ter drugih splošnih aktov društva,
- ustanovi in spreminja odseke društva,
- odloča o letnem vsebinskem in finančnem programu ter letnem vsebinskem in finančnem poročilu društva,
- odloča o predlogih, pobudah in prošnjah svojih članov,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika ter člane, upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- odloča o prenehanju delovanja društva, če je bilo tako predvideno s sklicem zbora članov,
- imenuje delovna telesa zbora članov (verifikacijska komisija, volilna komisija, komisija za sklepe),
- odloča o odsvojitvi, obremenitvi in nakupu nepremičnega premoženja,
- dodeli naziv častnega predsednika društva ali častnega člana društva,
- odloča o pritožbi zoper sklep častnega razsodišča,
- odloča o višini članarine,
- odloča o sedežu društva,
- odloča o drugih zadevah v skladu s predpisi in temi pravili.

Sklepi zbora članov so obvezni za vse člane.

## **29. člen**

(upravni odbor)

Upravni odbor (UO) društva upravlja društvo med dvema občnima zboroma in izvršuje sklepe, sprejete na občnem zboru, ter opravlja organizacijska, upravna, strokovno-tehnična in administrativna dela.

UO je za svoja dela odgovoren zboru članov.

UO društva šteje do 15 članov in ga sestavljajo predsednik, podpredsednik, tajnik, blagajnik, vodja poverjenikov, načelniki odsekov in do (5) pet članov, izvoljenih na zboru članov na predlog predsednika.

## **30. člen**

(pristojnosti upravnega odbora)

UO društva:

- odloča o predlogu dnevnega reda in predlogu gradiv, ki jih sprejme zbor članov,
- spremlja uresničevanje sklepov zbora članov,
- odloča o operativni izvedbi vsebinskega in finančnega programa društva,

- daje soglasje k vodstvom odsekov,
- odloča o znesku dela članarine, ki pripada društvu,
- pripravi letni vsebinski in finančni program ter letno vsebinsko in finančno poročilo društva,
- letno poroča PZS o delu društva na podlagi poročila, ki je bilo sprejeto na zboru članov društva in sicer na enotnem obrazcu, ki ga izda PZS,
- izbira računovodski servis oz. drugo strokovno usposobljeno osebo za vodenje finančnega in materialnega poslovanja društva iz drugega odstavka 44. člena teh pravil,
- imenuje vodje posameznih tradicionalnih akcij društva,
- skrbi za izvajanje in spodbuja razvoj planinskih akcij iz 5. člena teh pravil,
- ustanavlja in razrešuje sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti iz 40. člena teh pravil,
- skrbi za zagotavljanje finančnih in drugih materialnih sredstev za izvajanje društvenih dejavnosti,
- odloča o poslovnem naslovu društva, spletnem naslovu društva in elektronskem naslovu društva,
- odloča o podelitvi priznanj,
- odloča o drugih vprašanjih na podlagi zakona, drugih predpisov in teh pravil,
- odloča o premičnem premoženju društva.

Dopolnjevanje letnega vsebinskega programa društva lahko poteka sproti z odločitvijo UO društva na prvi naslednji redni seji, če so za ta del programa na voljo finančna sredstva.

### **31. člen**

(sklic upravnega odbora)

UO skliče predsednik društva po potrebi, a najmanj štiri-krat letno. Vabilo in gradivo pošlje najmanj pet (5) dni pred sklicem.

Seja je sklepčna, če je navzoča najmanj polovica članov. Sklepi so sprejeti z večino glasov prisotnih članov. V primeru neodločenega izida velja glas predsednika.

### **32. člen**

(nadzorni odbor)

Nadzorni odbor (NO) izvoli zbor članov in šteje tri člane.

NO na svoji prvi seji izvoli izmed svojih članov predsednika.

NO spremlja in nadzoruje delo društva, predvsem pa celotno vsebinsko in finančno delovanje društva ter ugotavlja skladnost delovanja z zakonom, temi pravili in drugimi akti.

NO izvaja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem društva ter nad finančnim in materialnim poslovanjem društva.

Člani NO imajo pravico biti navzoči na zboru članov, UO društva, odsekov in projektov ter morajo imeti na voljo vsa gradiva.

NO poroča o svojih ugotovitvah zboru članov in o njih redno obvešča UO društva.

NO je za svoje delo odgovoren zboru članov društva.

Člani NO ne morejo biti člani UO.

### **33. člen**

(častno razsodišče)

Častno razsodišče izvoli zbor članov in ima tri člane.

Častno razsodišče na svoji prvi seji izvoli izmed svojih članov predsednika.

Častno razsodišče obravnava kršitve teh pravil in Častnega kodeksa slovenskih planincev s strani članov društva.

Predlog za obravnavo kršitev lahko poda vsak član ali organ društva.

Častno razsodišče izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- prepoved opravljanja funkcije za največ dve leti,
- izključitev iz društva.

Član, ki mu častno razsodišče izreče ukrep, se lahko pritoži v roku 30 dni od pisnega prejema sklepa na zbor članov, ki odloči o pritožbi v roku treh (3) mesecev.

Zoper odločitev zbora članov se lahko pritoži v roku enega (1) leta na pristojno sodišče.

### **34. člen**

(sklepčnost)

Organi društva, nadzorni odbor in častno razsodišče so sklepčni, če so na seji prisotni vsi trije člani, odločajo pa z večino glasov.

O sejah organov društva se vodi zapisnik, ki se ga potrdi na prvi naslednji seji. Sklepi organov društva veljajo takoj.

Organi društva lahko poslujejo v e-obliki in sklicujejo dopisne seje za vsebine, ki terjajo zgolj formalno potrditev.

Organi društva odgovarjajo na prejete zadeve praviloma v tridesetih dneh od prejema zadeve.

### **35. člen**

(predsednik)

Predsednik društva je zakoniti zastopnik društva z vsemi pooblastili.

Predsednik:

- zastopa in predstavlja društvo ter odgovarja za zakonitost poslovanja,
- skrbi za izvrševanje sklepov zbora članov in upravnega odbora,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora,

- sklicuje zbor članov,
- praviloma zastopa društvo na skupščini PZS,
- je zadolžen za konstituiranje NO in Častnega razsodišča,
- odloča o drugih vprašanih o delovanju društva.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s Pravili društva in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren zboru članov in upravnemu odboru.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli zbor članov za dobo štirih (4) let.

Predsednik je lahko razrešen pred potekom mandata, če s svojim ravnanjem krši Pravila društva ali povzroča s svojim ravnanjem škodo društvu.

Predsednik zastopa društvo samostojno in neomejeno.

### **36. člen**

(podpredsednik)

Društvo ima največ enega podpredsednika. Izvoli ga zbor članov za dobo štirih (4) let. Podpredsednik pomaga predsedniku pri njegovem delu in v dogovoru z njim opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja v skladu z njegovimi pooblastili.

Če je predsednik odsoten ali zadržan ali mu preneha funkcija, ga nadomešča podpredsednik v skladu s pooblastili predsednika.

### **37. člen**

(tajnik)

Društvo ima tajnika. Tajnik skrbi za organizacijo administrativnega dela društva, za vodenje pošte, pripravo zapisnikov UO in za arhiv društva.

### **38. člen**

(blagajnik)

Društvo ima blagajnika. Blagajnik skrbi za blagajno društva in članarino (naročanje znamkic, obračun s PZS, pripravlja zaključni račun društva in druga poročila, ki se nanašajo na finančno poslovanje društva).

### **39. člen**

(odseki društva)

Društvo ima:

- vodniški odsek,
- markacijski odsek,
- mladinski odsek,
- odsek za varstvo gorske narave,
- turno kolesarski odsek.

Odseki delujejo samostojno v okviru na zboru članov sprejetega letnega vsebinskega in finančnega programa. Odseki morajo delovati v skladu s pravili in drugimi akti društva.

Načelniki odsekov so po položaju člani UO društva.

Odseki se povezujejo v ustrezne odbore MDO PD in delujejo v skladu s pravili in z vsebinskimi usmeritvami pristojnih komisij PZS.

#### **40. člen**

(sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti)

Društvo lahko za lažje in učinkovitejše izvajanje skupno dogovorjenih nalog ustanovi sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti.

Sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti so organizirane po interesnem principu članov društva. Niso pravne osebe in imajo omejen mandat.

Sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti imenuje in razrešuje UO društva, kateremu so odgovorni za delo.

### **G. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV**

#### **41. člen**

(varstvo osebnih podatkov)

Društvo vodi osebne podatke članov na podlagi pisne privolitve člana pri vpisu v društvo. Osebni podatki se obdelujejo v skladu s Pravilnikom o varstvu osebnih podatkov PZS, ki ga je sprejel Upravni odbor Planinske zveze Slovenije, dne 21. junija 2007, na podlagi 24. in 25. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, 86/04 in 113/05).

### **H. PREMOŽENJE IN POSLOVANJE DRUŠTVA**

#### **42. člen**

(vrste premoženja)

Društvo lahko ima:

- Neopredmeteno premoženje: blagovne znamke, avtorske, materialne in moralne pravice na stvareh, izdelkih ter kulturno-umetniških delih, znanje iz dejavnosti društva,
- opredmeteno premoženje, nepremična in premična osnovna sredstva,
- naložbene nepremičnine: solastniški deleži na stavbah, zemljiščih in drugih premičninah in nepremičninah.

#### **43. člen**

(viri premoženja)

Društvo lahko pridobiva vire premoženja s/z:

- članarino posameznikov,
- prostovoljnim delom,
- dotacijami in donacijami ter sponzorstvom,
- prijavami na javne razpise in pozive,
- zapuščinami, darili ter volili,

- sredstvi odstopljene dohodnine in
- pridobitno dejavnost društva iz dejavnosti 11. člena teh pravil.

#### **44. člen**

(finančno in materialno poslovanje)

Društvo izvaja finančno in materialno poslovanje v skladu z računovodskim standardom za društva.

Finančno in materialno poslovanje društva na podlagi izbora in sklepa UO vodi usposobljena oseba ali računovodski servis.

V društvu se vodi enostavno finančno – materialno poslovanje.

#### **45. člen**

(objekti, naprave in oznake)

Društvo skrbi za planinske poti, obeležja na planinskih poteh in urejanje drugih objektov (klopi, počivališča itd.) na planinskih poteh.

Društveno premoženje je tudi nakopičeno planinsko znanje, veščine in izkušnje, vodniška in strokovna literatura, zemljevidi, materialne pravice in ugled, ki so ga s svojim delom člani društva ustvarili v preteklosti.

### **I. JAVNOST DELA IN INFORMIRANJE**

#### **46. člen**

(javnost dela in informiranje)

Delo društva je javno.

Javnost dela je zagotovljena s tem, da so seje organov javne. Javnosti so lahko izključene le pri obravnavanju vsebin, ki jih je UO društva označil s stopnjo zaupnosti.

Društvo obvešča javnosti v glasilih društva, na spletnih mestih, preko oglasne deske, sredstev javnega obveščanja, tiskovnih konferenc ali na drug primeren način.

### **J. PRIZNANJA**

#### **47. člen**

(priznanja)

Društvo podeljuje priznanja posameznikom in drugim organizacijam, ki so močno pripomogle k pomenu ali razvoju planinske dejavnosti.

Društvo je dolžno voditi evidenco že podeljenih priznanj svojim članom za celotno obdobje delovanja društva.

Vrste priznanj in njihovo podelitev ureja Pravilnik o priznanjih PZS, ki ga je sprejel UO PZS, dne 18.06.2015.

## **K. PRENEHANJE DELOVANJA DRUŠTVA**

### **48. člen**

(prenehanje delovanja)

Društvo preneha delovati :

- po volji članov,
- s spojitvijo z drugimi društvi,
- s stečajem,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi društva ali
- po samem zakonu.

Društvo preneha z delovanjem, če zbor članov sprejme sklep o prenehanju.

V sklepu o prenehanju zbor članov določi društvo ali zvezo društev, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti in po vračilu neporabljenih proračunskih sredstev prenese premoženje društva z dnem izbrisa društva iz registra društev.

O sklepu o prenehanju delovanja društva mora predsednik društva ali oseba, ki jo pooblasti zbor članov, v 30 dneh obvestiti upravno enoto, pri kateri je društvo registrirano.

## **L. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **49. člen**

(veljavnost pravil društva)

Pravila društva začnejo veljati z dnem potrditve na pristojnem upravnem organu.

Društvo pravila javno objavi na svoji spletni strani.

Z dnem veljavnosti novih pravil društva prenehajo veljati pravila društva, sprejeta na občnem zboru društva, dne 8.3.1997.

### **50. člen**

(uskladitev s pravili društva)

Vse pravne akte društva je treba uskladiti s temi pravili v roku enega leta od njegove uveljavitve.

UO društva imenuje organe iz svoje pristojnosti po določilih teh pravil po preteku mandata sedanjim organom, vendar najkasneje v roku štirih (4) let.

Mislinja, dne 21.08.2021

Predsednik društva  
Ivan Arko